



**MAGYAR KÖZTISZTVISELŐK,  
KÖZALKALMAZOTTAK ÉS KÖZSZOLGÁLATI  
DOLGOZÓK SZAKSZERVEZETE (MKKSZ)**

1146 Budapest, Abonyi u. 31.

**ÜDÜLÉSI BIZOTTSÁG**


telefon: +36 (1) 338-4002  
telefax: +36 (1) 338-4271  
e-mail: [mkksz@mkksz.org.hu](mailto:mkksz@mkksz.org.hu)  
internet: [www.mkksz.org.hu](http://www.mkksz.org.hu)

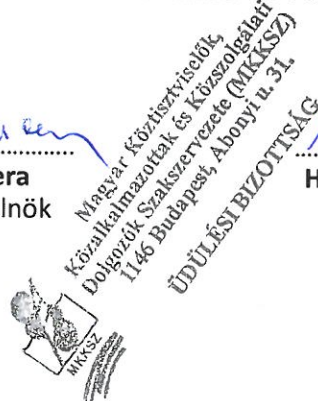
## ÜGYREND

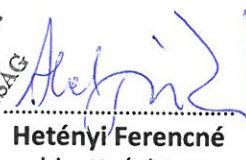
(MKKSZ Országos Választmányának Üdülési Bizottsága)

1. Az MKKSZ Országos Választmánya (a továbbiakban: **OV**) az MKKSZ működésének segítése érdekében az Alapszabály 43. pontja alapján **Üdülési Bizottságot** (a továbbiakban: **ÜB**) hozott létre.
2. Az **ÜB** az **OV** munkaszervezete, 3 tagú (1 fő vezető + 2 fő tag), akiket az **OV** választ meg. Éves tevékenységéről az **OV**-nak, szükség esetén az MKKSZ **Elnökségének** (a továbbiakban: **Elnökség**) számol be.
3. Az **ÜB** működési feltételeiről a **Főtitkár** rendelkezéseinek megfelelően az MKKSZ Országos Iroda gondoskodik.
4. Az **ÜB** feladatai:
  - a. az MKKSZ tulajdonában lévő üdülési célú ingatlanok igénylésének és használatának szervezése, a főszezoni beutalások külön elbírálása,
  - b. az üzemeltetővel, a gondnokkal és a közös képviselővel való kapcsolattartás, az üdülő vendégek érdekeinek képviselete céljából,
  - c. az üdülő apartmanok komfortfokozatának szinten tartása, illetve emelése érdekében javaslatot tesz az **Elnökség** felé,
  - d. a jobb kihasználtság érdekében kapcsolattartás a munkahelyi alapszervezetekkel, folyamatos tájékoztatás az MKKSZ honlapján az aktuális változásokról, egyéb üdülési lehetőségekről.
5. Az **ÜB** szükség szerint, de legalább évente háromszor (január, április, november) ülésezik, melyet egyeztet az MKKSZ **Főtitkárával**.
6. Az **ÜB** üléseit az **ÜB** vezetője hívja össze előzetes egyeztetés alapján. A meghívóban a napirendet meg kell határozni, azt legalább 8 nappal előbb meg kell küldeni az **ÜB** tagjainak. A meghívó és mellékletei elektronikus úton (email) is kiküldhetők.
7. Az **ÜB** ülése határozatképes, ha minden tagja jelen van. A tagok a döntések során 1-1 szavazattal rendelkeznek.
8. Az **ÜB** üléseiről emlékeztető készül.
9. Az **ÜB** ülésére szakszervezeti vezető, szakértő is meghívható.
10. Az **ÜB** vezetője részt vesz az MKKSZ Vezetői értekezletein, szükség szerint tájékoztatást ad és tájékozódik. Az **ÜB** vezetője együttműködik az MKKSZ Vezetőségével.
11. Az **ÜB** vezetője gondoskodik arról, hogy az **ÜB** szabályzatai, iratmintái, nyomtatványai az MKKSZ honlapján elérhetőek legyenek.
12. Azokban a kérdésekben, amelyekről az Ügyrend nem rendelkezik, az MKKSZ Alapszabálya és az SZMSZ-e szerint kell eljárni.
13. Az **ÜB** az ügyrendjét az MKKSZ **Főtitkár**val egyeztette és 2014. november 27-i ülésén elfogadta.

  
Bartalus László  
bizottsági tag

  
Lukács Vera  
bizottsági elnök



  
Hetényi Ferencné  
bizottsági tag

### Kapják:

1. MKKSZ Főtitkár
2. ÜB tagjai
3. MKKSZ Irattár